

World Fair Trade Organization (WFTO),

Heden, zes oktober tweeduizend negen, verscheen voor mij, Meester Peter Klaas Jan van den Broecke, notaris te Culemborg: mevrouw **Regina Olga Carmen Christel Pasmans**, wonende te 6077 BH Sint Odiliënberg, Jan van Abroeckstraat 4, geboren te Sint Odiliënberg op acht augustus negentienhonderd eenentachtig, geïdentificeerd aan de hand van haar paspoort met nummer NT5F6HC65, afgegeven te Mexico Stad en geldig tot zes november tweeduizend elf, ongehuwd en geen geregistreerd partner;

ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **World Fair Trade Organization (WFTO)**, statutair gevestigd te Amsterdam, en kantoorhoudende te 4101 CR Culemborg, Prijssestraat 24, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Amsterdam onder dossiernummer 40536675, en tot het vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte gemachtigd bij twee (2) onderhandse akten van volmacht welke aan deze akte zullen worden gehecht.

De verschenen persoon verklaarde:

- De vereniging werd opgericht op achtentwintig september negentienhonderd negentachtig;
- de statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden op negentien december tweeduizend acht voor Mr. P.K.J. van den Broecke, notaris te Culemborg;
- de algemene ledenvergadering heeft blijkens de aan deze akte gehechte notulen van de Jaarlijkse Algemene Vergadering van eenentwintig mei tweeduizend negen, besloten de statuten van de vereniging te wijzigen.

STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat de volgende artikelen van de statuten met ingang van vandaag luiden als volgt:

Preambule

Deze statuten zijn opgemaakt krachtens de Nederlandse wet en mogen alleen krachtens de betekenis van de Nederlandse wet worden geïnterpreteerd. De Engelse tekst bepaalt de interpretatie en uitleg van de statuten. Uitgezonderd hetgeen uitdrukkelijk is bepaald in de statuten en het huishoudelijk reglement, mag de Jaarlijkse Algemene Vergadering naar eigen goeddunken alle bevoegdheden uitoefenen van de vereniging.

WFTO is een niet op winst gerichte, vrijwillige, lidmaatschapsvereniging.

Naam en plaats

Artikel I

De naam van de vereniging is: **World Fair Trade Organization**, hierna genoemd bij zijn afkorting WFTO.

WFTO is statutair gevestigd te Amsterdam.

Duur

Artikel II

WFTO is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Doel**Artikel III**

WFTO heeft ten doel het verbeteren van de leefomstandigheden van gemarginaliseerde producenten en arbeiders, in het bijzonder in het Zuiden.

WFTO zet zich in voor verandering van oneerlijke internationale handelsstructuren, voornamelijk middels eerlijke handel, voor verbetering en coördinatie van de samenwerking van haar lidorganisaties en voor de belangenbehartiging van en dienstenverschaffing aan haar lidorganisaties en individuen.

Middelen**Artikel IV**

WFTO zal haar doelstellingen bereiken via haar regionale en nationale Fair Trade afdelingen, haar lidorganisaties en individuen. Het zal geen onafhankelijke uitvoerende functies creëren, afgezien van de door haar overeengekomen commissies en het Secretariaat.

WFTO bereikt haar doelen door middel van:

1. Het bevorderen, stimuleren en mogelijk maken van samenwerking en uitwisseling van informatie tussen haar leden op het gebied van marketing, marktonderzoek, productontwikkeling, campagnes, et cetera;
2. De coördinatie van internationale campagnes, geïnitieerd of goedgekeurd door de Jaarlijkse Algemene Vergadering;
3. Het bevorderen, stimuleren en mogelijk maken van samenwerking op het gebied van de marketing van producten en grondstoffen van lidorganisaties, vooral in het Zuiden.
4. Het bevorderen, stimuleren en mogelijk maken van de financiering van eerlijke handel en marketing, productontwikkeling, et cetera;
5. De uitgave van een periodieke nieuwsbrief en/of update via e-mail;
6. Het organiseren en bijeenroepen van een conferentie samen met de Jaarlijkse Algemene Vergadering;
7. Alle andere activiteiten waartoe de Jaarlijkse Algemene Vergadering of het Bestuur besluiten.

Leden, voorlopige leden en associés**Artikel V**

WFTO bestaat uit (geregistreerde) leden-FTO's, voorlopige leden en associés die:

1. Samenwerken met gemarginaliseerde producenten en boeren, vooral in het Zuiden, op basis van rechtvaardigheid en solidariteit, gericht op het verbeteren van leefomstandigheden in het Zuiden, voornamelijk door middel van het bevorderen van handel in producten en diensten van, binnen en tussen landen van het Zuiden;
2. Informatie verschaffen bij het verkopen van producten, waardoor mensen bewuster worden van oneerlijke handelsstructuren;
3. Campagne voeren voor rechtvaardiger handelscondities;
4. In hun eigen structuur hun betrokkenheid weerspiegelen op het gebied van gerechtigheid, eerlijke tewerkstelling, verantwoordelijkheid naar de gemeenschap, vooruitstrevende werkomstandigheden, evenwichtige gender balance en uitbanning van kinderarbeid.

Leden

1. Eerlijke handelsorganisaties (Fair Trade Organizations – FTO's):
Alle bedrijven, vennootschappen, deelgenootschappen en andere wettelijke organen zoals bepaald door de wettelijke bepalingen van het land van het betreffende lid die zich direct bezig houden met eerlijke handel, ongeacht of het hierbij gaat om producenten of om eerlijke handelsorganisaties die in het Noorden of Zuiden zijn gevestigd en ongeacht of die handel plaatsvindt van het Zuiden naar het Noorden, van het Zuiden naar het Zuiden of van het Noorden naar het Zuiden, voor wie eerlijke handel de voornaamste activiteit vormt.
2. Fair Trade netwerken:
Rechtspersonen wiens primaire functie is om dienst te doen als nationale of internationale verenigingen van Fair Trade producenten en/of Fair Trade organisaties.
3. Fair Trade Steunorganisaties:
Rechtspersonen wiens primaire missie is om Fair Trade te promoten door het verlenen van technische, financiële, zakelijke advisering of andere diensten aan Fair Trade producenten en/of Fair Trade organisaties.

Om een (geregistreerd) lid te worden, moeten organisaties slagen voor een registration audit, zoals is gespecificeerd in het monitoringreglement, en een geregistreerde Fair Trade Organisatie worden.

Voorlopige leden

Organisaties die zijn goedgekeurd voor voorlopig lidmaatschap, maar die nog niet gereed zijn voor de registration audit en die nog niet geregistreerd zijn als Fair Trade Organisatie.

Ook leden van wie het lidmaatschap door het bestuur is beëindigd volgens artikel IX – omdat zij niet voldaan hebben aan hun monitoringverplichtingen zoals gespecificeerd in het monitoringreglement, en/of omdat zij niet geslaagd zijn voor hun registration audit – kunnen kiezen voor een voorlopig lidmaatschap.

Associés

1. Donororganisaties en nationale of internationale instanties die steun verlenen aan of campagne voeren voor eerlijker handelsvoorwaarden.
2. Individuele associés:
Wetenschappers, schrijvers, verslaggevers, serviceclubs en individuen die meer willen weten over en belangstelling hebben voor de bevordering van eerlijke handel.
3. Ereleden:
Individuen die bijzondere vaardigheden hebben in handel, sociale wetenschap, cultuur of mensenrechten, of die hebben bijgedragen tot de groei van Fair Trade en internationale erkenning verworven hebben.

De Jaarlijkse Algemene Vergadering bepaalt de jaarlijkse contributie die moet worden betaald door de leden, de voorlopige leden en de associés. De vaststelling van het bedrag van de contributie vindt plaats minimaal twee maanden voor aanvang van het WFTO-jaar waarop de contributie betrekking heeft.

Toelating

Artikel VI

Toelating van leden, voorlopige leden en associés vindt plaats volgens de voorschriften bepaald in het lidmaatschapsreglement:

1. Het lidmaatschap vangt aan op de dag waarop de lidmaatschapsgelden ontvangen zijn op het Secretariaat. Het Bestuur kan een pro rata contributie vaststellen voor het jaar waarin nieuwe voorlopige leden of associés worden toegelaten.
2. Het toekennen van het erelidmaatschap gebeurt door de Algemene Vergadering.
3. Het Secretariaat beheert een register waarin de namen en adressen van alle leden, voorlopige leden en associés opgenomen worden.

Rechten, privileges en beperkingen van leden, voorlopige leden en associés

Artikel VII

1. (Geregistreerde) leden – FTO's hebben het recht om:
 - 1.1. Het WFTO Fair Trade Organisatie-Merk te gebruiken, mits hun registratie goedgekeurd is door het WFTO Bestuur en nadat ze een contract met WFTO getekend hebben over hoe het Merk gebruikt mag worden.
 - 1.2. Het WFTO-logo te gebruiken en hun lidmaatschap van WFTO bekend te maken.
 - 1.3. Actief deel te nemen aan alle activiteiten van WFTO.
 - 1.4. Alle mailings van het Secretariaat te ontvangen.
 - 1.5. Zich beschikbaar te stellen voor verkiezing en, indien verkozen, zitting te nemen in het Bestuur.
 - 1.6. Zitting te nemen in (sub-)commissies.
 - 1.7. Geplande internationale conferenties en regionale vergaderingen bij te wonen.
 - 1.8. De Jaarlijkse Algemene Vergadering en de voorafgaande besprekingen, bij te wonen, met de bevoegdheid om te spreken en resoluties in te dienen.
 - 1.9. Persoonlijk of via een gemachtigde te stemmen op de Jaarlijkse Algemene Vergadering.
 - 1.9.1. Elke lidorganisatie of individueel lid die niet geschorst is, heeft één stem.
 - 1.9.2. De Secretaris van het Bestuur moet van elke lidorganisatie of individueel lid een brief ontvangen waarin vermeld staat wie de aangewezen vertegenwoordiger van die organisatie is die gemachtigd is om de stem van het lid (de lidorganisatie) uit te brengen.
 - 1.9.3. Een lid dat een Jaarlijkse Algemene Vergadering niet kan bijwonen, mag een ander lid machtigen om voor hem/haar te stemmen. Een kopie van deze machtiging moet worden ingediend bij de Secretaris van het Bestuur.
 - 1.9.4. De Secretaris en de vijf (5) gekozen bestuursleden die door de WFTO regio's zijn genomineerd zijn bevoegd om meerdere stemmen bij volmacht uit te brengen.
 - 1.9.5. Elk lid mag zoveel volmachtstemmen uitbrengen als het huishoudelijk reglement toestaat.
2. Voorlopige leden en associés hebben het recht om:
 - 2.1. Deel te nemen aan WFTO-activiteiten.
 - 2.2. Alle mailings van het Secretariaat te ontvangen.
 - 2.3. Zitting te nemen in (sub-)commissies.
 - 2.4. Regionale vergaderingen en geplande internationale conferenties bij te wonen.
 - 2.5. Jaarlijkse Algemene Vergaderingen bij te wonen.
3. Voorlopige leden en associés mogen niet:

- 3.1. Het WFTO Fair Trade Organisatie-merk gebruiken.
- 3.2. In welke vorm dan ook het WFTO-logo gebruiken zonder toestemming van het Secretariaat.
- 3.3. Zitting nemen in het Bestuur.
- 3.4. Spreken of stemmen op de Jaarlijkse Algemene Vergadering.

Verplichtingen van leden, voorlopige leden en associés

Artikel VIII

1. Elk (geregistreerd) lid – FTO moet het volgende bij het Secretariaat indienen:
 - 1.1. Een kopie van haar officiële jaarrekening binnen tien (10) maanden na het afsluiten van haar boekjaar/financieel jaar en – als de jaarrekening door accountants gecontroleerd is – een accountantverklaring.
 - 1.2. Een self-assessment rapport elke twee (2) jaar.
2. Leden, voorlopige leden en associés zijn een jaarlijkse contributie verschuldigd, zoals bepaald door de Jaarlijkse Algemene Vergadering.
 - 2.1. De betaling moet binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur zijn voldaan.
 - 2.2. Een lid, voorlopig lid of associé wordt geschorst met opschorting van verdere privileges of mailings indien de jaarlijkse contributie niet is voldaan na drie (3) maanden na facturering.
 - 2.3. Deelnamerechten, inclusief nazending van alle achterstallige mailings, worden automatisch hersteld na betaling van het verschuldigde bedrag voor het einde van het kalenderjaar.
 - 2.4. Aan het einde van het jaar wordt het lidmaatschap van alle geschorste leden, voorlopige leden en associés van WFTO door WFTO beëindigd, tenzij zij een formele brief hebben ingediend bij het Secretariaat waarin zij beloven de betaling van de achterstallige contributies niet later dan drie (3) maanden na aanvang van het nieuwe boekjaar te voldoen. Om weer opnieuw toegelaten te worden moet een lid waarvan het lidmaatschap door WFTO is opgezegd opnieuw een aanvraag indienen volgens de procedures zoals samengevat in Artikel VI.
3. Het Secretariaat moet meteen schriftelijk op de hoogte worden gebracht van een verandering in gegevens van het lid, voorlopig lid of associé.

Einde lidmaatschap en schorsing

Artikel IX

Het lidmaatschap van een lid, voorlopig lid of associé eindigt:

1. Na ontvangst door het Secretariaat van een schriftelijke opzegging van lidmaatschap.
2. Door opzegging door WFTO, welke geschiedt door het Bestuur, om de volgende reden:
 - 2.1. Indien het lid, voorlopig lid of associé, zijnde een wettelijke organisatievorm, wordt ontbonden vanwege faillissement of andere oorzaken.
 - 2.2. Aan het einde van het jaar vanwege verzuim van betaling van de jaarlijkse contributie (geschorst lid, voorlopig lid of associé), tenzij een brief met belofte tot betaling is geschreven zoals hierboven in artikel VIII 2.4 aangegeven.
 - 2.3. Indien het in gebreke gebleven is om de officiële jaarrekening in te dienen

binnen de twaalf maanden na afloop van het boekjaar.

- 2.4. Indien het in gebreke gebleven is om, binnen de twaalf maanden na het einde van het kalenderjaar tijdens welk het verschuldigd is, de self assessment in te dienen.
 - 2.5. Indien een lid of voorlopig lid zijn verplichtingen, zoals gespecificeerd in het monitoringreglement, niet nagekomen is en/of niet geslaagd is voor de registratie audit.
 - 2.6. Indien een lid of voorlopig lid het proces van de externe verificatie weigert of onnodig vertraagt, ofwel verzaakt medewerking te verlenen aan het onderzoek van een klacht.
3. Door ontzetting door het Bestuur om de volgende reden:
- 3.1. Wanneer een lid, voorlopig lid of associé in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, of wanneer is vastgesteld dat deze inbreuk maakt op de principes van Fair Trade (eerlijke handel).
 - 3.2. Het lid, voorlopig lid of associé zal schriftelijk op de hoogte worden gebracht (per aangetekende post indien toepasselijk of door middel van een andere veilige wijze van communiceren) van een op handen zijnd onderzoek en mogelijke uitsluiting.
 - 3.3. Het Bestuur kan het lid, voorlopig lid of associé schorsen tot de eerstvolgende Jaarlijkse Algemene Vergadering.
 - 3.4. Het lid, voorlopig lid of associé zal schriftelijk op de hoogte worden gebracht (per aangetekende post indien toepasselijk of door middel van een andere veilige wijze van communiceren) van deze schorsing, waarbij de reden(en) voor de schorsing worden vermeld.
 - 3.5. Op basis van deze mededeling kan het geschorste lid, voorlopig lid of associé het lidmaatschap van WFTO opzeggen of een beroep doen op de beroepsregeling zoals beschreven in het monitoringreglement.
 - 3.6. Indien het geschorste lid, voorlopig lid of associé de uitkomst van de beroepsprocedure niet accepteert, wordt deze uitgenodigd om de eerstvolgende Jaarlijkse Algemene Vergadering bij te wonen, waarin de leden een beslissing zullen nemen over de voortzetting van het lidmaatschap. Het geschorste lid, voorlopig lid of associé mag voor zijn zaak pleiten, maar heeft geen stemrecht over de kwestie.
 - 3.7. Indien het geschorste lid, voorlopig lid of associé niet opzegt noch beroep aantekent binnen een periode van drie maanden, dan wordt geacht het lidmaatschap namens WFTO te zijn opgezegd na verloop van genoemde termijn van drie maanden.

Jaarlijkse algemene vergadering

Artikel X

1. Er zal elk jaar een Jaarlijkse Algemene Vergadering van WFTO worden gehouden.
2. De Jaarlijkse Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Voorzitter of Secretaris van het Bestuur met goedkeuring van het Bestuur, waarbij de leden ten minste vier (4) weken voorafgaand aan de dag waarop de vergadering wordt gehouden hiervan op de hoogte worden gesteld. Deze oproep mag elektronisch

verzonden worden.

3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in lid 2 voorgeschreven wijze.

4. De Jaarlijkse Algemene Vergadering zal worden gehouden volgens het huishoudelijk reglement van WFTO.
5. Een specifiek besluit van de Jaarlijkse Algemene Vergadering is niet bindend voor de bestuursorganen van lidorganisaties of associés noch voor individuen, indien dat besluit inbreuk maakt op de integriteit van een lid of de organisatie of haar vertegenwoordiger(s) doet handelen in tegenstrijd met de eigen statuten.
6. De notulen van vergaderingen van het Bestuur en de Jaarlijkse Algemene Vergadering worden gewoonlijk door het Secretariaat vastgelegd en goedgekeurd door de Secretaris van het Bestuur. Alle leden, voorlopige leden en associés ontvangen meteen na goedkeuring door de Secretaris van het Bestuur een kopie van de notulen. De notulen worden op de eerstvolgende vergadering voorgelegd ter definitieve goedkeuring. Het Secretariaat houdt een notulenboek bij waarin de notulen van alle officiële vergaderingen worden opgenomen.
7. Toegang tot de Jaarlijkse Algemene Vergadering hebben:
 - 7.1. Vertegenwoordigers van leden.
Eén (1) vertegenwoordiger van elke lidorganisatie of individu, schriftelijk gemachtigd door het lid, mag stemmen.
 - 7.2. Voorlopige leden en associés mogen de Jaarlijkse Algemene Vergadering bijwonen, maar hebben niet het privilege te spreken of te stemmen.
 - 7.3. Medewerkers van het Secretariaat die mogen spreken, maar die niet mogen stemmen, tenzij anderszins toegelaten als lid of als vertegenwoordiger van een lidorganisatie.
 - 7.4. Andere personen die schriftelijk zijn uitgenodigd door het Bestuur, maar die niet gerechtigd zijn te spreken noch te stemmen.

Bestuur

Artikel XI

Het Bestuur is verantwoordelijk voor het regelen van de WFTO-activiteiten, waaronder de Jaarlijkse Algemene Vergaderingen en tweejaarlijkse conferenties en kan voor dergelijke vergaderingen leden coöpteren en/of gedefinieerde gebieden van verantwoordelijkheden delegeren. De voorzitter en bestuursleden worden gekozen voor gespreide termijnen van vier (4) jaar, hetgeen leidt tot een vervanging van ongeveer de helft van het Bestuur bij elke geplande internationale conferentie. Een persoon mag maximaal twee (2) achtereenvolgende termijnen, in totaal acht (8) jaar, zitting nemen. Bestuursleden kunnen op een Jaarlijkse Algemene Vergadering worden gekozen om een lege plaats op te vullen als iemand in de periode tussen twee conferenties weggaat. In dat geval is het maximum lager dan vier (4) of acht (8) jaar.

1. Het Bestuur bestaat uit minimaal vijf (5) en maximaal elf (11) bestuursleden.

2. Vijf (5) bestuursleden worden genomineerd door de WFTO regio's. Iedere WFTO regio – Azië, Afrika, Latijns Amerika, Europa, Noord Amerika & Pacific Rim – nomineert een bestuurslid. De Algemene Jaarlijkse Vergadering kiest deze vijf bestuursleden.
3. De Voorzitter en drie bestuursleden worden gekozen door de Algemene Jaarlijkse Vergadering. Alleen huidige of vroegere stafleden of functionarissen van organisaties die lid zijn van WFTO, of personen die zich op vrijwillige basis substantieel inzetten voor WFTO, komen in aanmerking om zich verkiesbaar te stellen. De verkiezing wordt gereguleerd door het huishoudelijk reglement.
4. Het Bestuur kiest zelf zijn Vice-voorzitter, Secretaris en Penningmeester uit de eigen bestuursleden voor een periode van twee (2) jaar. Eén (1) lid kan maximaal twee (2) functies bekleden als geen ander lid kandidaat is voor deze functies.
5. Het Bestuur is bevoegd extra leden te coöpteren in zoverre dat het totale aantal bestuursleden niet meer bedraagt dan elf (11) leden:
 - 5.1. Op basis van budgettaire beperkingen.
 - 5.2. Om een evenwicht in gender en geografische verdeling te bereiken.
 - 5.3. Om een lid te vervangen dat ontslag heeft genomen, overleden is of bij een geschorste organisatie hoorde.
 - 5.4. Gecoöpteerde leden moeten bij de eerstvolgende Jaarlijkse Algemene Vergadering aftreden om een verkiezing mogelijk te maken.
6. Leden van het Bestuur worden gekozen om de belangen van alle WFTO-leden te behartigen en niet alleen de belangen van hun eigen organisatie, regio of soort activiteit.
 - 6.1. Een lid van het Bestuur kan uit zijn functie worden ontheven middels een resolutie van de Jaarlijkse Algemene Vergadering mits vier (4) weken tevoren een mededeling wordt gedaan van de intentie tot overweging van deze resolutie, of na schorsing van het WFTO-lid waaraan het bestuurslid is verbonden.
7. Het Bestuur komt zo vaak bijeen als de Voorzitter en Secretaris op basis van de activiteiten en afhankelijk van de budgettaire mogelijkheden raadzaam vinden.
 - 7.1. De Voorzitter en de Directeur zijn verantwoordelijk voor het uitvoeren van het werkplan binnen de grenzen van het goedgekeurde budget. Voor alle uitgaven die het budget te boven gaan is goedkeuring van de meerderheid van het Bestuur vereist.
8. De Directeur, de Regionale Programmacoördinatoren en medewerkers van het Secretariaat wonen de vergaderingen van het Bestuur bij en spreken op deze vergaderingen, maar mogen niet stemmen. Zij dragen een gedefinieerd niveau van verantwoordelijkheid voor de uitvoering van activiteiten waartoe het Bestuur heeft besloten.
9. Gewoonlijk handelt het Bestuur op basis van consensus. Een eenvoudige meerderheid bepaalt de beslissing indien er significante meningsverschillen zijn.
10. De notulen van vergaderingen van het Bestuur worden vastgelegd door medewerkers van het Secretariaat en goedgekeurd door de Secretaris voordat deze worden verspreid. De notulen worden op de eerstvolgende vergadering van het Bestuur voorgelegd voor goedkeuring.

11. Het Bestuur kan, om specifieke taken binnen een bepaalde periode uit te voeren, subcommissies aanstellen, al naargelang het budget dit toelaat.

Secretariaat

Artikel XII

1. Het Bestuur is bevoegd een Secretariaat in te stellen, werknemers in dienst te nemen en arbeidsvoorwaarden te bepalen. Jaarbudgetten voor het Secretariaat en belangrijke veranderingen van locatie moeten worden goedgekeurd door de Jaarlijkse Algemene Vergadering.
2. Geen van de medewerkers van het Secretariaat kan verkozen worden om zitting te nemen in het Bestuur.
3. Er zal een directeur van WFTO benoemd worden.
4. De directeur van het secretariaat zal alle vergaderingen van het Bestuur en de Jaarlijkse Algemene Vergaderingen bijwonen, behalve wanneer zijn of haar arbeidsvoorwaarden besproken worden.

Financiën

Artikel XIII

De financiën van WFTO zijn opgebouwd uit:

1. Jaarlijkse contributies en bijdragen;
2. Subsidies;
3. Andere financiële bijdragen.

Het boekjaar van WFTO komt overeen met het kalenderjaar.

Wijzigingen en ontbinding

Artikel XIV

1. De statuten kunnen worden gewijzigd door een tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen op een Jaarlijkse Algemene Vergadering, waarbij een voorafgaande kennisgeving van de wijziging is bijgevoegd bij de uitnodiging voor de vergadering.
Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
2. WFTO kan alleen worden ontbonden door een tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen op een Jaarlijkse Algemene Vergadering, waarbij minimaal driekwart van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd is door een gemachtigde. Voorafgaande kennisgeving van ontbinding van WFTO moet bijgevoegd zijn bij de uitnodiging voor de vergadering.
3. In het geval van ontbinding zal het batig saldo van WFTO worden uitgekeerd aan een andere organisatie zonder winstoogmerk die wordt gekozen op basis van het voornaamste principe van WFTO.

Artikel XV – LAATSTE ARTIKEL

De werktaal van WFTO is Engels. De oorspronkelijke taal van deze statuten is Nederlands.

De statuten worden vertaald naar het Engels, Frans en Spaans.

De comparant verklaarde dat thans volgt de Engelse vertaling van de hiervoor vastgestelde statuten:

CONSTITUTION OF THE WORLD FAIR TRADE ORGANIZATION

Preamble

This Constitution is written under Dutch law and may only be interpreted within its

meaning under Dutch Law. The English text determines the interpretation and explanation of the Constitution. Except as expressly provided for in the Constitution and By-Laws, the Annual General Meeting may in its discretion exercise all the powers of the association.

WFTO is a not-for-profit, voluntary, membership association.

Article I - NAME AND PLACE

The association is named: World Fair Trade Organization, hereafter named by its abbreviation WFTO.

WFTO according to its constitution is registered in Amsterdam.

Article II - DURATION

WFTO was entered into for an indefinite period of time.

Article III - OBJECTIVES

WFTO aims to improve the livelihoods of marginalized producers and workers, especially in the South.

WFTO aims to change unfair structures of international trade, mainly by means of Fair Trade, to improve and co-ordinate the co-operation of its member organisations and to promote the interests of and provide services to its member organisations and individuals.

Article IV - MEANS

WFTO will achieve its objectives through its regional and national Fair Trade branches, its member organizations and individuals. It will not establish independent executive functions, apart from its agreed committees and the Secretariat.

WFTO reaches its objectives by:

1. Promoting, stimulating and enabling co-operation and exchange of information between its members in the fields of marketing, market research, product development, campaigning, et cetera;
2. Co-ordinating international campaigns, initiated or decided on by the Annual General Meeting;
3. Promoting, stimulating and enabling co-operation in the field of marketing of goods and commodities from member organizations, especially in the South.
4. Promoting, stimulating and enabling the financing of Fair Trade and marketing, product development et cetera;
5. Issuing a periodical newsletter and/or e-mail update;
6. Organising and convening a conference in combination with the Annual General Meeting;
7. All other activities decided on by the Annual General Meeting or the Board.

Article V - MEMBERS, PROVISIONAL MEMBERS AND ASSOCIATES

WFTO consists of (registered) members – FTO's, provisional members and associates who:

1. Co-operate with marginalized producers and farmers , especially in the South, on the basis of justice and solidarity aimed at improving living conditions in the South mainly by means of promoting trade in products and services from, within and between countries in the South;
2. Provide information when selling products, thus making people more aware of unfair trading structures;
3. Campaign for more just trading conditions;

4. Reflect in their own structures a commitment to justice, fair employment, public accountability, progressive working practices, equal gender balance and abolition of child labour.

Members

1. Fair Trade Organizations (FTO's):
All companies, partnerships, co-partnerships and other legal bodies as determined by the legal provisions of the country of the member concerned that are directly engaged in Fair Trade whether this be producers or northern or southern based FTOs and whether that trade be south-north, south-south or north-south, for whom Fair Trade is the main activity.
2. Fair Trade Networks:
Legal entities whose primary function is to serve as national or international associations of Fair Trade producers and/or Fair Trade Organizations.
3. Fair Trade Support Organizations:
Legal entities whose primary mission is to promote Fair Trade through provision of technical, financial, business advisory or other services to Fair Trade producers and/or Fair Trade Organizations.

In order to become a (registered) member, organizations have to pass a registration audit as specified in the monitoring policy and become a registered Fair Trade Organization.

Provisional members

Organizations who have been approved for provisional membership, but who are not ready for the registration audit yet and who are not registered as Fair Trade Organizations.

Also members whose membership has been terminated by the Board according to article IX - because they did not fulfil their monitoring obligations as specified in the monitoring policy and/or failed the registration audit- can opt for provisional membership.

Associates

1. Donor organizations and national or international agencies that support or campaign for more just trading conditions.
2. Individual Associates:
Scholars, writers, reporters, service clubs and individuals who are interested in learning about and in promoting Fair Trade.
3. Honorary Members:
Individuals who have special skills in trade, social science, culture or human rights, or who have contributed to the growth of Fair Trade and have gained international recognition.

The Annual General Meeting determines the annual fee to be paid by members, provisional members and associates. The determination of the fee will take place at least two months before the start of the WFTO year to which the fee applies.

Article VI - ADMISSION

Admission of members, provisional members and associates will take place according to the regulations stipulated in the Membership policy.

1. Membership commences on the day on which membership dues have been received by the Secretariat. The Board may establish a pro rata fee for the year in which new

- provisional members or associates are approved.
2. Honorary membership is given at the discretion of the Annual General Meeting.
 3. The Secretariat keeps a register in which the names and addresses of all members, provisional members and associates are recorded.

Article VII – MEMBER, PROVISIONAL MEMBER AND ASSOCIATE RIGHTS, PRIVILEGES AND RESTRICTIONS

1. (Registered) Members – FTO's have the right to:
 - 1.1. Use the WFTO Fair Trade Organization Mark following the approval of their registration by the WFTO Board and once they have signed a contract with WFTO on how the Mark may be used.
 - 1.2. Use the WFTO logo and publicise their membership of WFTO;
 - 1.3. Actively participate in all activities of WFTO;
 - 1.4. Receive all mailings from the Secretariat;
 - 1.5. Stand for nomination for, and if elected serve on, the Board of Directors
 - 1.6. Serve on (sub)-committees;
 - 1.7. Attend scheduled international conferences and regional meetings;
 - 1.8. Attend the Annual General Meeting, and the business sessions preceding it, with authority to speak and to put forward resolutions;
 - 1.9. Vote in person or by proxy at the Annual General Meeting;
 - 1.9.1. Each member organisation or individual that has not been suspended has one vote.
 - 1.9.2. The Secretary of the Board must receive from each member organisation or individual a letter identifying that organisation's nominated representative authorised to cast the member's (member organisation's) vote.
 - 1.9.3. A member who cannot attend an Annual General Meeting may authorise another member to cast their proxy vote. A copy of this proxy must be registered with the Secretary of the Board.
 - 1.9.4. The Secretary and the five regionally elected Board Directors are authorised to cast multiple proxy votes.
 - 1.9.5. Each member may carry as many proxy votes as the By-laws allow.
2. Provisional members and associates have the right to:
 - 2.1. Participate in WFTO activities;
 - 2.2. Receive all mailings from the Secretariat;
 - 2.3. Serve on (sub)-committees;
 - 2.4. Attend regional meetings and scheduled international conferences;
 - 2.5. Attend Annual General Meetings.
3. Provisional members and associates are restricted from:
 - 3.1. Using the WFTO Fair Trade Organization Mark.
 - 3.2. Using the WFTO logo in any form without the permission of the Secretariat;
 - 3.3. Serving on the Board;
 - 3.4. Speaking or voting at the Annual General Meeting.

Article VIII – MEMBER, PROVISIONAL MEMBER AND ASSOCIATE OBLIGATIONS

1. Each (registered) member – FTO must file with the Secretariat:
 - 1.1. A copy of their official annual accounts within ten (10) months of the close of

- its fiscal/financial year, and –if the accounts are audited– the auditors report.
- 1.2. A self-assessment report every two (2) years.
 2. Members, provisional members and associates are obliged to pay an annual fee, as determined by the Annual General Meeting.
 - 2.1. Payment is due within thirty (30) days of receipt of the invoice.
 - 2.2. A member, provisional member or associate will be suspended with no further privileges or mailings if the annual membership fee has not been paid three (3) months after invoicing.
 - 2.3. Participation rights, including all back mailings, will be automatically restored on payment of the sum due prior to the end of the calendar year.
 - 2.4. At year end, the membership of all suspended members, provisional members and associates of WFTO will be terminated by WFTO, unless they have submitted a formal letter to the Secretariat promising payment of the arrears of fees not later than three (3) months into the new financial year. In order to be reinstated, an excluded member must reapply according to the procedures outlined in Article VI.
 3. The Secretariat must be informed immediately in writing of any change in contact details of the member, provisional member or associate.

Article IX - TERMINATION OF MEMBERSHIP AND SUSPENSION

The membership of a member, provisional member or associate terminates:

1. Upon receiving a written resignation of membership by the Secretariat.
2. By termination by WFTO, which takes place by the Board, for the following reason:
 - 2.1. If the member, provisional member or associate, being a legal form of organization, is dissolved due to bankruptcy or other causes.
 - 2.2. At year end due to non-payment of the annual fee (suspended member, provisional member or associate) unless a letter of promise to pay has been written as indicated in Article VIII 2.4 above.
 - 2.3. If, twelve months after the end of its fiscal year, it has failed to submit its official annual accounts.
 - 2.4. If, twelve months after the end of the calendar year in which it is due, it has failed to submit its self-assessment.
 - 2.5. If a member or provisional member did not fulfill the monitoring obligations as specified in the monitoring policy and/or failed for the registration audit.
 - 2.6. If a member or provisional member refuses or unnecessarily delays the external verification process or fails to cooperate during an investigation of a complaint.
3. By expulsion by the Board for the following reason:
 - 3.1. When a member, provisional member or associate acts in conflict with the constitution, regulations or resolutions of the association, or damages the association in an unreasonable way, or if it is determined that it is in breach of the principles of Fair Trade.
 - 3.2. The member, provisional member or associate will be notified in writing (by registered mail where applicable or by other secure communication) of an impending investigation and possible exclusion.
 - 3.3. The Board may suspend the member, provisional member or associate until the next Annual General Meeting.

- 3.4. The member, provisional member or associate will be notified in writing (by registered mail where applicable or by other secure communication) of this suspension, stating the reason(s) for the suspension.
- 3.5. On the basis of this announcement, the suspended member, provisional member or associate may resign the membership from WFTO or resort to the appeals process as outlined in the monitoring policy.
- 3.6. Should the suspended member, provisional member or associate not accept the outcome of the appeals process, he is invited to attend the next Annual General Meeting where members will take a decision on the continuation of the membership. The suspended member, provisional member or associate may plead his case but will not be granted a vote on the issue.
- 3.7. Should the suspended member, provisional member or associate neither resign nor appeal within a three month period, the membership will be deemed to have been cancelled by WFTO after the expiration of the mentioned period of three months.

Article X - ANNUAL GENERAL MEETING

1. Every year there shall be an Annual General Meeting (AGM) of WFTO.
2. The AGM shall be called by the President of the Board or Secretary as approved by the Board, with notice to members at least four (4) weeks prior to the day of convention. This notice may be sent electronically.
3. Further the Board is obliged to convene a general meeting on a term no longer than four weeks on the written request of at least such a number of members as is authorised to cast one tenth of the votes.
If the request is not fulfilled within fourteen days, the requestors are entitled themselves to convene in the way prescribed in item 2 above.
4. The AGM shall be conducted according to the By-Laws of WFTO.
5. A specific action taken by the AGM is not binding on the governing bodies of member and associate organisations and individuals if that action infringes the integrity of a member or causes the organisation or its representative(s) to act in a manner contrary to its own articles of association.
6. Minutes of the Board meetings and the AGM will normally be recorded by the Secretariat and approved by the Board Secretary. Copies of minutes will be distributed to all members, provisional members and associates immediately after approval by the Board's Secretary. Minutes will be presented at the next meeting for final approval. The Secretariat will maintain a Book of Minutes containing minutes of all official meetings.
7. The following have access to the AGM:
 - 7.1. Representatives of members.
One (1) representative of each member organisation or individual, authorised in writing by the member, may vote.
 - 7.2. Provisional members and associates may attend the AGM but have neither speaking nor voting privileges.
 - 7.3. Secretariat staff who may speak, but who may not vote, unless otherwise qualified as a member or representing a member organisation.
 - 7.4. Other persons by written invitation from the Board but who will not be entitled

to speak or vote.

Article XI – BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is responsible for the management of WFTOs activities including the AGMs and biennial conferences and may, for such meetings, co-opt members and/or delegate defined areas of responsibility. The President and Board Directors are elected for four (4) year staggered terms resulting in a turnover of about one-half of the Board at each scheduled international Conference. A person may serve a maximum of two (2) consecutive terms for a total of eight (8) years. It is possible for Board members to be elected at AGMs to fill a gap if someone leaves between conferences. In this case the maximum would be less than four (4) or eight (8) years.

1. The Board is composed of a minimum of five (5) and a maximum of eleven (11) Directors.
2. Five (5) Directors of the Board are nominated by the WFTO regions. Each WFTO region – Asia, Africa, Latin America, Europe and North-America & the Pacific Rim – nominates one Director. The AGM elects these five (5) directors.
3. The President and three (3) Directors of the Board are elected by the Annual General Meeting. Only current or past officers or staff persons of an WFTO member, or persons serving in a significant way as a volunteer in WFTO, are eligible to stand for election. The election is governed by the bylaws.
4. The Board elects its own Vice-President, Secretary and Treasurer from among its Directors for a period of two (2) years. One (1) Director can hold a maximum of two (2) posts if no other Director is a candidate for these functions.
5. The Board has authority to co-opt additional Directors such that the total Board size does not exceed eleven (11) Directors:
 - 5.1. Based on budget restrictions;
 - 5.2. To achieve gender and geographical balance;
 - 5.3. To replace a Director who resigned, died, or was part of an organisation whose membership was suspended;
 - 5.4. Co-opted Directors have to stand down at the next AGM to allow for the possibility of election.
6. Board Directors are elected to represent the interests of all WFTO members, and not just the interests of their own particular organization, region or type of activity.
 - 6.1. A Board Director may be removed from office by resolution of the Annual General Meeting provided that four (4) weeks notice is given of the intention to consider the resolution, or upon suspension of the WFTO member to which the Board Director is attached.
7. The Board meets as often as the President and Secretary find advisable based on the activity and as the budget allows.
 - 7.1. The President and Executive Director are responsible for carrying out the workplan within the approved budget. Any expenses beyond budget require approval of a majority of the Board.
8. The Executive Director, the Regional Program Coordinators and Secretariat staff attend, and speak at, Board meetings but are not voting members. They carry defined levels of responsibility for implementing actions decided by the Board.
9. The Board usually acts by consensus. A simple majority will determine the action

when there are significant differences of opinion.

10. The minutes of Board meetings are recorded by the Secretariat staff and approved by the Secretary before distribution. Minutes are presented at the next Board meeting for approval.
11. The Board may appoint sub-committees as budgets allow to complete specific tasks within a given time.

Article XII - SECRETARIAT

1. The Board is authorised to establish a Secretariat, employ staff, and set terms and conditions of employment. Annual budgets for the Secretariat and any major changes in location must be approved by the AGM.
2. No staff member of the Secretariat is eligible to serve on the Board.
3. There shall be an Executive Director of WFTO.
4. The Executive Director of the Secretariat will attend all Board meetings and AGMs except when his/her employment conditions are under discussion.

Article XIII - FUNDS

The funds of WFTO consist of:

1. Annual membership fees and contributions;
2. Grants;
3. Other contributions.

The WFTO fiscal year is the calendar year.

Article XIV - AMENDMENTS AND DISSOLUTION

1. The Constitution can be amended by a two-thirds majority of the votes cast at an AGM based on prior notification of the amendment being given with the calling notice.
An amendment of the constitution does not take effect until a notary deed of it has been drafted up.
2. WFTO can only be dissolved by a two-thirds majority of the cast votes at an AGM where a minimum of three-quarters of all members are present or represented by proxy. Prior notice on dissolving WFTO must have been given with the calling notice.
3. In case of dissolution, the assets of WFTO will be remitted to another not-for-profit organisation chosen on the basis of its leading principle.

Article XV - FINAL ARTICLE

The working language of WFTO is English. The original language of this Constitution is Dutch. The Constitution will be translated into English, French and Spanish.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend, en haar identiteit is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Culemborg op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend om tien uur.